

ข้อกำหนดและรายละเอียด งานจ้างปรับปรุงพื้นลาดฟ้าโรงแรม ผังสวนไทย

1. ความเป็นมา

ด้วยความสำคัญของลาดฟ้าอาคารโรงแรมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิผังสวนไทย และผังสระน้ำ ได้ดำเนินการเคลือบพื้นผิวกันซึมบนลาดฟ้ามาตั้งแต่โครงการก่อสร้างอาคารในปี พ.ศ. 2549 ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจในความสมบูรณ์แข็งแรงของโครงสร้างและป้องกันความเสียหายอันเนื่องมาจากการซึมผ่านของน้ำ อย่างไรก็ตาม ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา พื้นผิวกันซึมดังกล่าวได้เผชิญกับสภาพแวดล้อมที่รุนแรงอย่างต่อเนื่อง อาทิ แสงแดดจัด รังสีอัลตราไวโอเล็ต และการเปลี่ยนแปลงของอุณหภูมิ ส่งผลให้วัสดุกันซึมเดิมเกิดการเสื่อมสภาพ แตกหัก และหลุดร่อนในหลายบริเวณ อันเป็นเหตุให้ประสิทธิภาพในการป้องกันน้ำลดลงอย่างมีนัยสำคัญ และเพิ่มความเสี่ยงต่อการเกิด การรั่วซึม ซึ่งอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อโครงสร้างอาคาร ทรัพย์สินภายใน และส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ดังนั้น การดำเนินการปรับปรุงระบบกันรั่วซึมบนลาดฟ้าในครั้งนี้ จึงมิใช่เพียงการซ่อมแซมเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า หากแต่เป็นการลงทุนอันจำเป็นเพื่อ ยกระดับความมั่นคงของโครงสร้างอาคาร ยืดอายุการใช้งานทรัพย์สิน และดำรงไว้ซึ่งมาตรฐานการให้บริการที่เป็นเลิศของโรงแรมอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

เพื่อซ่อมแซมและปรับปรุงระบบป้องกันการรั่วซึมบริเวณพื้นลาดฟ้า ผังสวนไทย ให้กลับคืนสู่สภาพพร้อมใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ มีประสิทธิภาพในการป้องกันน้ำซึมผ่าน และสามารถรองรับการใช้งานได้อย่างถาวร

3. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอมหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย



3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุดูตามงานที่จ้างดังกล่าว

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ บริษัท โรงแรมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำกัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งลดละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นก่อสร้างของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

- กรณีมีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากเป็นบวกในมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อเพื่อมาสนับสนุนให้มูลค่าสุทธิ ของกิจการ (Net Worth) ไม่ติดลบ หรือให้มีสภาพคล่องที่ดีจนเพียงพอต่อการยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจ คำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ

ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

3.12 กรณีที่เป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และมีใบรับรอง SME จะได้แต้มต่อร้อยละ 10 และเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติดังนี้

(1) หลักเกณฑ์รายได้ที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว) กำหนดไว้สำหรับการขึ้นทะเบียนเป็น SME-GP

1.1 วิสาหกิจขนาดย่อม (Micro) ภาคการผลิต ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน 1,800,000 บาท

1.2 วิสาหกิจขนาดย่อม (Micro) ภาคการผลิต รายได้ไม่เกิน 100,000,000 บาท
ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน 50,000,000 บาท

1.3 วิสาหกิจขนาดกลาง (Medium) ภาคการผลิต รายได้ไม่เกิน 500,000,000 บาท ภาคการค้าและภาคบริการ รายได้ไม่เกิน 300,000,000 บาท

(2) การพิจารณาให้แต้มต่อด้านราคาผู้ประกอบการ SMEs

กรณีที่ผู้ประกอบการ SMEs ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐจนมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทิน เมื่อนำมารวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันเกินกว่ามูลค่าของรายได้ขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว. ตามข้อ (1) ผู้ประกอบการ SMEs รายนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาแต้มต่อด้านราคา กรณีมีการเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 10

3.13 ผู้เสนอราคาจะต้องมีผลงานการดำเนินงานในลักษณะเดียวกัน หรือใกล้เคียง อย่างน้อย 1 โครงการในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ภายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา นับจากวันที่ยื่นเสนอราคา ที่เป็นสัญญาเดี่ยวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ รทส.เชื่อถือ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุและขอบเขตงาน

การจ้างปรับปรุงระบบกันรั่วซึมพื้นลาดฟ้าของอาคารโรงแรมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ฝั่งสวนไทยพื้นที่รวมประมาณ 4,200 ตารางเมตร จำนวน 1 งาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1 วัสดุเคลือบผิว (Waterproofing Material)

4.1.1 ต้องเป็น สีโพลียูรีเทนชนิดเหลว (Liquid Applied Polyurethane) ประเภท 2 ส่วนผสม (2-Component) ซึ่งออกแบบมาเฉพาะสำหรับงานกันซึมลาดฟ้า

4.1.2 ต้องเป็นสีชนิด กลิ่นต่ำ (Low Odor) หรือไม่มีกลิ่น เพื่อลดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและผู้ใช้งานภายในโรงแรม

4.2 คุณสมบัติทางกายภาพของฟิล์มสีโพลียูรีเทนที่ใช้ ต้องมีความทนทาน ไม่แตกร้าวหรือหลุดร่อน โดยมีค่าการทดสอบตามมาตรฐานสากล ดังนี้

4.2.1 การยืดตัว (Elongation at Break) ตามมาตรฐาน ASTM-D412-05a (รุ่นปัจจุบัน) มีค่า $\geq 700\%$

4.2.2 ความต้านทานแรงดึง (Tensile Strength) ตามมาตรฐาน ASTM-D412-06a (รุ่นปัจจุบัน) มีค่าประมาณ 4.5 N/mm^2

4.2.3 การยึดเกาะ (Adhesion): ตามมาตรฐาน ASTM-D4541 มีค่าประมาณ $\geq 2.0 \text{ N/mm}^2$

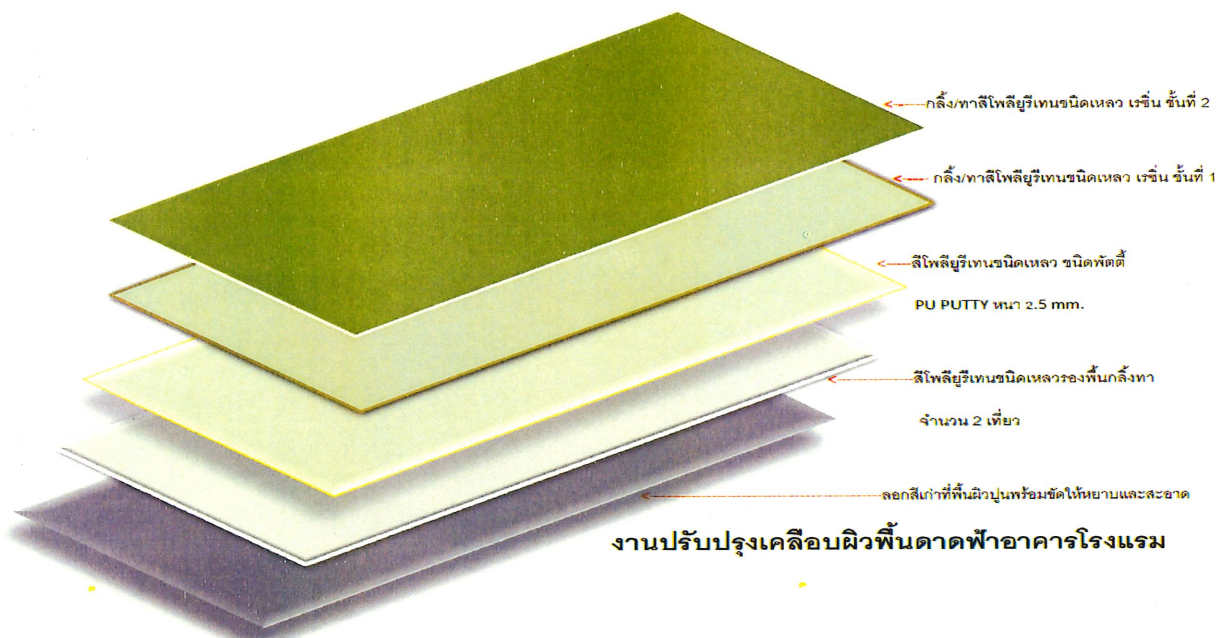
4.2.4 แรงฉีกขาด (Tear Strength): ตามมาตรฐาน ASTM-D624-00 มีค่าประมาณ $\geq 2.0 \text{ N/mm}^2$

4.2.5 ความแข็ง (Hardness): ตามมาตรฐาน ASTM-D2240-05 SHORE-D มีค่า 60 ± 10

4.2.6 ความต้านทานการขัดถู (Abrasion Resistance): ตามมาตรฐาน ASTM D-4060-07 มีค่า $\leq 0.21 \text{ g/1000 cycle}$

4.2.7 การกันน้ำ (Water Resistance): ตามมาตรฐาน ASTM D-543-06 มีค่า $100\% @ 24 \text{ ชั่วโมง}$

4.3 ขั้ตอนการทำงาน (Scope of Works) การดำเนินงานปรับปรุงระบบกันรั่วซึมพื้นลาดฟ้า จะต้องเป็นไปตามลำดับขั้นตอนดังภาพแสดงโครงสร้างชั้นวัสดุ และรายละเอียดด้านล่างนี้



4.3.1 การรื้อถอนและเตรียมพื้นผิวเดิม

4.3.1.1 ดำเนินการรื้อถอนวัสดุเคลือบกันซึมเดิมที่เสื่อมสภาพ หรือติดตั้งไว้ก่อนหน้านี้ ออกให้หมดจด โดยใช้เครื่องมือและวิธีการที่เหมาะสม เช่น เครื่องขัดพื้นผิว (Grinder) เพื่อให้ถึงชั้นพื้นผิวคอนกรีตที่แข็งแรงและปราศจากสิ่งปนเปื้อน

4.3.1.2 ขัดผิวปูนเดิมที่เสื่อมสภาพ หลุดร่อน หรือเสียหาย ทำความสะอาดพื้นผิวให้มีความหยาบสม่ำเสมอ ปราศจากฝุ่นละออง เศษผง คราบสกปรก ไขมัน หรือสิ่งปนเปื้อนอื่น ๆ อย่างหมดจด โดยใช้เครื่องดูดฝุ่นอุตสาหกรรม และ/หรือน้ำฉีดแรงดันสูงร่วมกับน้ำยาทำความสะอาดที่เหมาะสม จากนั้นปล่อยให้พื้นผิวแห้งสนิทก่อนดำเนินงานในขั้นตอนถัดไป

4.3.1.3 ตรวจสอบความเรียบร้อยของพื้นผิวคอนกรีต หากพบรอยแตกร้าว รูพรุน หรือโพรงอากาศ จะต้องดำเนินการซ่อมแซมให้เรียบร้อยก่อนเริ่มงานเคลือบผิว

4.3.2 การทาสีรองพื้น (Primer Coat)

4.3.2.1 กัลังหรือทาสีโพลียูรีเทนชนิดเหลว ชนิดรองพื้น (Primer) จำนวน 2 เทียว หรือตามความเหมาะสมกับสภาพพื้นผิวเดิม เพื่อเสริมการยึดเกาะระหว่างพื้นคอนกรีตกับชั้นวัสดุถัดไป

4.3.2.2 ความหนาของการทาต่อเทียวประมาณ 125 ไมครอน

4.3.2.3 เว้นระยะเวลาให้สีรองพื้นแห้งตัวตามที่ผู้ผลิตกำหนด ซึ่งโดยประมาณอยู่ที่ 4 ชั่วโมงต่อเทียว

4.3.3 การฉาบปรับระดับและอุดรูพรุน (Putty/Screeding Coat)

4.3.3.1 ฉาบด้วยสีโพลียูรีเทนชนิดเหลว ชนิดพัตตี (Putty/Mortar) หรือมอร์ตาร์ชนิด เพื่ออุดปิดรูพรุน รอยแตกร้าวขนาดเล็ก หรือโพรงอากาศบนพื้นผิว พร้อมปรับระดับพื้นผิวให้เรียบเนียนสม่ำเสมอ จำนวน 1-2 เทียว (ขึ้นอยู่กับสภาพพื้นผิวและขนาดของรูพรุน)

4.3.3.2 ความหนาของการฉาบโดยรวมประมาณ 2.5 มิลลิเมตร

4.3.3.3 เว้นระยะเวลาให้วัสดุแห้งตัวตามที่ผู้ผลิตกำหนด ซึ่งโดยประมาณอยู่ที่ 6 - 8 ชั่วโมงต่อ
เที่ยว

4.3.4 การทาสีเคลือบผิวชั้นบน (Top Coat):

4.3.4.1 กิ่งหรือทาสีโพลียูรีเทนชนิดเหลว ชนิดเรซิน (Resin) สำหรับชั้นบนสุด เพื่อเพิ่มความ
ทนทานต่อแสงแดด รังสียูวี และสภาพอากาศภายนอก

4.3.4.2 ทาจำนวน 2 ชั้น โดยเว้นระยะเวลาให้สีแห้งตัวตามที่ผู้ผลิตกำหนด ซึ่งโดยประมาณอยู่ที่
4 ชั่วโมงต่อเที่ยวสำหรับแต่ละชั้น

4.3.4.3 ความหนาของชั้นเคลือบผิวรวม (2 ชั้น) ต้องอยู่ระหว่าง 250-375 ไมครอน

4.4 การทำความสะอาดและส่งมอบงาน

4.4.1 ดำเนินการทำความสะอาดโดยรอบบริเวณพื้นที่ปฏิบัติงานทั้งหมดให้เรียบร้อย และพร้อม
สำหรับการส่งมอบงาน

4.4.2 ความหนาโดยรวมของระบบกันซึมทั้งหมด (ไม่รวมการซ่อมแซมพื้นผิวเดิม) จะต้องมีความหนา
ประมาณ 3 มิลลิเมตร

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

5.1 กำหนดส่งมอบงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ภายในระยะเวลา 150 วัน นับถัด
จากวันที่ลงนามในสัญญา

5.2 การส่งมอบงาน ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมและนำส่งเอกสารพร้อมทั้งผลงานที่เกี่ยวข้อง ดังรายการ
ต่อไปนี้

5.2.1 รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน

5.2.1.1 จัดทำรายงานสรุปความก้าวหน้าและผลการปฏิบัติงานทั้งหมด ตั้งแต่ขั้นตอนการ
เตรียมพื้นผิว การดำเนินงานในแต่ละชั้นวัสดุ ไปจนถึงการแล้วเสร็จสมบูรณ์ของโครงการ

5.2.1.2 รายงานจะต้องมีความละเอียด ครอบคลุมขั้นตอนการทำงานทั้งหมด วัสดุที่ใช้
ปริมาณการใช้งาน ปัญหาอุปสรรคที่พบ (ถ้ามี) และแนวทางการแก้ไข

5.2.1.3 จัดทำเป็นเอกสารจำนวน 2 ชุด

5.2.2 ภาพถ่ายประกอบการทำงาน (Before-During-After Photos)

5.2.2.1 รวบรวมภาพถ่ายที่แสดงสภาพพื้นที่ ก่อนเริ่มดำเนินการ (เพื่อแสดงปัญหาเดิม)

5.2.2.2 ภาพถ่าย ระหว่างการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน (เช่น การรื้อถอน, การเตรียม
พื้นผิว, การทาสีรองพื้นแต่ละชั้น, การฉาบพัตตี, การทาสีเคลือบผิวแต่ละชั้น) เพื่อแสดงความคืบหน้าและ
คุณภาพของงานในแต่ละเฟส

5.2.2.3 ภาพถ่าย หลังจากงานแล้วเสร็จสมบูรณ์ (เพื่อแสดงผลลัพธ์สุดท้ายของงาน)

Suyka



5.2.2.4 ภาพถ่ายทั้งหมดจะต้องมีความคมชัด ระบุวัน-เวลา และสถานที่ของภาพถ่ายได้อย่างชัดเจน

5.2.2.5 นำเสนอภาพถ่ายประกอบในรายงาน หรือจัดทำเป็นอัลบั้มภาพแยกต่างหาก จำนวน 2 ชุด

5.2.3 ใบรับรองคุณภาพวัสดุ (Certificate of Product Quality)

5.2.3.1 ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งเอกสารรับรองคุณภาพของวัสดุโพลีเอทิลีนที่ใช้จากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับการแต่งตั้ง อย่างน้อยระบุคุณสมบัติตามมาตรฐาน ASTM ที่ระบุไว้ในข้อ 4.2

5.2.3.2 เอกสารควรระบุรุ่น, ชนิด, และข้อมูลทางเทคนิคของผลิตภัณฑ์ที่นำมาใช้จริง

5.2.4 หนังสือรับประกันผลงาน (Warranty Certificate)

5.2.4.1 ผู้รับจ้างต้องออกหนังสือรับประกันผลงานการกันรั่วซึม เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 2 ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานครบถ้วนแล้ว ตามที่ระบุในข้อ 11

การส่งมอบงานทั้งหมดข้างต้น จะต้องกระทำในวันส่งมอบงาน และจะต้องได้รับการตรวจสอบและรับรองจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จึงจะถือว่างานแล้วเสร็จสมบูรณ์ตามสัญญา และจึงจะดำเนินการในส่วนของการเบิกจ่ายเงินต่อไป

6. มาตรฐานการดำเนินงาน

6.1 วัสดุที่นำมาใช้ในการดำเนินงานครั้งนี้ จะต้องเป็นของใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน มีคุณภาพดี และถูกต้องตามคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนด

6.2 การดำเนินการของผู้รับจ้างต้องเป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับ และคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมาของโรงแรมฯ อย่างเคร่งครัด

6.3 ในกรณีที่การดำเนินงานมีความจำเป็นต้องรื้อถอนสิ่งก่อสร้างเดิมของโรงแรมฯ เพื่อความสะดวกในการทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจรับหรือ ตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ทราบและได้รับอนุญาตก่อนทำการรื้อถอน และจะต้องดำเนินการรื้อถอนด้วยความระมัดระวัง พร้อมติดตั้งกลับคืนให้ดังเดิม หลังจากดำเนินงานแล้วเสร็จ

6.4 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานโดยคำนึงถึงความสะดวกและความปลอดภัยของการใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในอาคาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดเสียงดัง หรือส่งผลกระทบต่อการพักอาศัยของแขก

7. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

รทส.จะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ **ราคาต่ำสุด** ที่เสนอมาอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดและมีคุณสมบัติครบถ้วน

8. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ 4,280,000 บาท (สี่ล้านสองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

Sujka

9. เงื่อนไขการชำระเงิน

9.1 เงื่อนไขการชำระเงิน: กำหนดเป็น 1 เงื่อนไข (เงินสด)

9.2 เงื่อนไขการชำระเงิน: รทส. จะชำระเงินจำนวน 100% ของมูลค่าสัญญา เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและเอกสารครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในเอกสารฉบับนี้ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจสอบและรับรองความเรียบร้อยของงานแล้ว ทั้งนี้ เป็นไปตามรอบการชำระเงินตามตารางกำหนดการชำระเงินของบริษัทฯ

10. อัตราค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างส่งมอบพัสดุล่าช้าหรือไม่ครบถ้วนตามกำหนด โรงแรมฯ จะคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินทั้งหมด แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท จนกว่างานจะแล้วเสร็จและส่งมอบเรียบร้อย

11. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันผลงานไม่ต่ำกว่า 2 ปี (สองปี) นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุตรวจรับงานครบถ้วนแล้ว โดยภายในกำหนดเวลาประกันดังกล่าว หากเกิดการชำรุดบกพร่องที่พิสูจน์ได้ว่าเกิดจากการทำงานหรือวัสดุที่บกพร่องของผู้รับจ้างเอง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 7 วัน (เจ็ดวัน) นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้งจากโรงแรมฯ โดยไม่มีการคิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

12. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันเสนอราคา

12.1 การจัดเตรียมเอกสาร: เอกสารข้อเสนอแต่ละชุดต้องมีรายละเอียดครบถ้วน และจัดเรียงลำดับเอกสารตามรายการที่ระบุ พร้อมจัดให้มีดัชนีแบ่งหมวดหมู่เอกสารติดค้นไว้ให้ชัดเจน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบและจำแนกเอกสาร

12.2 การเสนอราคา:

12.2.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเสนอราคาตามตารางแสดงปริมาณงานที่กำหนดไว้ในเอกสารจัดซื้อจัดจ้างนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

12.2.2 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามให้ชัดเจน

12.2.3 จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีด ลบ หรือแก้ไข หากมีการขีด ลบ ตก เดิม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตราบริษัทกำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

12.2.4 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยเสนอราคาต่อหน่วยและราคารวมตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง

12.2.5 ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ และต้องเป็นราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

12.2.6 ราคาที่เสนอจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 180 วัน นับแต่วันที่มีการยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

12.3 เอกสารประกอบคุณลักษณะ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบแคตตาล็อก และ/หรือรูปแบบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ พร้อมทำเครื่องหมายในส่วนที่เสนอราคาให้ชัดเจน

12.4 ผลงานการดำเนินงานในลักษณะเดียวกัน หรือใกล้เคียง อย่างน้อย 1 โครงการ ในวงเงินไม่น้อยกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ภายในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา นับจากวันที่ยื่นเสนอราคา ที่เป็นสัญญาเดี่ยวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ รทส. เชื้อถือ

13. เงื่อนไขและรายละเอียดทั่วไปของการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและรายละเอียดทั่วไปของการดำเนินงานดังต่อไปนี้

13.1 คุณภาพของวัสดุ วัสดุทุกชนิดที่นำมาใช้ในการดำเนินงานตามสัญญานี้ จะต้องเป็นวัสดุ ใหม่ ไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน มีคุณภาพดีเยี่ยม และต้องเป็นไปตามคุณลักษณะเฉพาะของงานที่ระบุไว้ในข้อกำหนดและรายละเอียดนี้ทุกประการ

13.2 แผนการดำเนินงานและการจัดการผลกระทบ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน (Work Plan) ที่คำนึงถึง ความสะดวกและความปลอดภัย ของการใช้ประโยชน์พื้นที่ภายในอาคารโรงแรมเป็นสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการรื้อถอนและขนย้าย ซึ่งอาจก่อให้เกิดเสียงดัง หรือส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานปกติของโรงแรม ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตาม ระเบียบปฏิบัติ ข้อบังคับ และคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับเหมาของโรงแรมฯ อย่างเคร่งครัดตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน

13.3 การรื้อถอนและติดตั้งสิ่งก่อสร้างเดิม: ในกรณีที่การดำเนินงานตามสัญญานี้มีความจำเป็นต้อง รื้อถอนสิ่งก่อสร้างเดิมของโรงแรมฯ (รทส.) เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้อง แจ้งให้ คณะกรรมการตรวจรับหรือตัวแทนของผู้ว่าจ้าง ทราบและได้รับอนุญาตก่อนทำการรื้อถอน และจะต้อง ดำเนินการรื้อถอนด้วยความระมัดระวังอย่างสูงสุด เพื่อป้องกันความเสียหายต่อทรัพย์สินของโรงแรม และเมื่อ การดำเนินงานในส่วนนั้นแล้วเสร็จ จะต้องดำเนินการ ติดตั้งสิ่งก่อสร้างเดิมนั้นกลับคืนสู่สภาพเดิมที่สมบูรณ์ และใช้งานได้ดีดังเดิม โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแก่ รทส.

14. เงื่อนไขอื่นๆ

แนวทางการติดตามและเร่งรัดการทำงาน

ข้อ 1 หลังจากลงนามในสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องส่งแผนการทำงานภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา



Sujka

ข้อ 2 เมื่อผู้รับจ้างได้ลงนามในสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างตกลงเข้าดำเนินการตามที่ระบุไว้ในสัญญาภายในระยะเวลาที่ตกลงกัน หากผู้รับจ้างไม่เข้าดำเนินการตามสัญญา และ รทส. ได้มีหนังสือเร่งรัดให้ขายเข้าดำเนินการภายในระยะเวลาที่ผู้ขายกำหนด หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้วผู้ขายยังไม่เข้าดำเนินการ รทส. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันสัญญาได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ขายทราบล่วงหน้า

ข้อ 3 ในกรณีที่ผู้รับจ้างเข้าดำเนินการตามสัญญาแล้ว แต่การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปโดยล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนงานหรือระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือเอกสารแนบท้ายสัญญา หาก รทส. ได้มีหนังสือแจ้งเร่งรัดให้ผู้รับจ้างเร่งรัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานหรือระยะเวลาดังกล่าวแล้ว หากผู้รับจ้างยังคงล่าช้าและปรากฏกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ รทส. มีสิทธิบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันสัญญาได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า

(1) เมื่อพ้นระยะเวลาไปเกินกว่า 1 ใน 2 ของระยะเวลาทั้งหมดตามแผนงานในสัญญาแล้ว ปรากฏว่าผู้ขายมีผลงานสะสมไม่ถึงร้อยละ 25 ของวงเงินตามสัญญา ทั้งนี้ ความล่าช้าต้องเป็นผลมาจากความผิดของผู้ขายโดยตรง

(2) เมื่อพ้นระยะเวลาไปเกินกว่า 1 ใน 2 ของระยะเวลาทั้งหมดตามแผนงาน แล้วปรากฏกรณีดังต่อไปนี้

(2.1) ผู้รับจ้างมีผลงานประจำเดือนต่ำกว่าร้อยละ 50 ของแผนงานประจำเดือนที่กำหนดไว้ และ

(2.2) ผู้รับจ้างมีผลงานสะสมรวมต่ำกว่าร้อยละ 50 ของวงเงินซื้อทั้งหมด โดยความล่าช้าเป็นผลจากความผิดของผู้รับขาย

(3) เมื่อพ้นระยะเวลาไปเกินกว่า 3 ใน 4 ของระยะเวลาตามแผนงานแล้วคู่สัญญาที่มีผลงานไม่ถึงร้อยละ 65 ของวงเงินตามสัญญา โดยความล่าช้าเป็นความผิดของผู้ขาย

(4) เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามสัญญา ผลงานสะสมน้อยกว่าร้อยละ 85 ของวงเงินค่าจ้าง

15. นโยบายต่อการต่อต้านคอร์รัปชัน

15.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ รทส. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ รทส. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม และต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบของ รทส. อย่างเคร่งครัด



Swika

15.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอราคา หรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการ ต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ หรือส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ รทส.

ผู้จัดทำข้อกำหนดและรายละเอียดงาน



.....
(นายสมเกียรติ ด่านอุดมสิน)



.....
(นางสาวศุจิภา พละพงศ์)