

ข้อกำหนดและรายละเอียดงานจัดจ้างบริษัทให้บริการทางการแพทย์

สำหรับพนักงานโรงแรม โนวเทลสุวรรณภูมิ

ณ โรงแรมโนวเทล สุวรรณภูมิ

เลขที่ 999 หมู่ 1 อาคารโรงแรมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ตำบล หนองปรือ

อำเภอ บางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

**1. วัตถุประสงค์**

บริษัท โรงแรมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำกัด (รทส.) มีความประสงค์จะว่าจ้างบริษัทให้บริการทางการแพทย์ เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่พนักงานของโรงแรมโนวเทล สุวรรณภูมิ ในการรักษาโรคทั่วไป ภาวะเฉียบพลัน อีกทั้งให้คำแนะนำทางด้านการแพทย์กับพนักงานซึ่งปฏิบัติงานให้กับโรงแรมฯ ตลอดจนให้บริการกรณีฉุกเฉินกับแขกผู้เข้าพักในโรงแรมฯ

เอกสารนี้เป็นข้อกำหนดขอบเขตของงานที่จะจ้าง (Terms of Reference) เพื่อใช้เป็นแนวทางสำหรับบริษัทที่ยื่นข้อเสนอให้โรงแรมฯ พิจารณาคัดเลือกจ้างเป็นบริษัทให้บริการทางการแพทย์ โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย

กิจการร่วมค้า ยูนิเวอร์แซล ฮอสพิทาลลิตี้ เป็นกิจการซึ่งได้รับสัมปทานจาก บริษัท โรงแรมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำกัด ซึ่งเป็นรัฐวิสาหกิจ ภายใต้สังกัด กระทรวงคมนาคม มีฐานะเป็นนิติบุคคล ให้เป็นผู้บริหารโรงแรมโนวเทล สุวรรณภูมิ ปัจจุบันมีพนักงานจำนวนประมาณ 438 คน

**2. รายการที่ผู้รับจ้างต้องทราบและปฏิบัติ**

บริษัทให้บริการทางการแพทย์ ต้องเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจทางด้านการบริการทางการแพทย์ มีประสบการณ์ในการบริหารห้องพยาบาลในสถานประกอบการที่น่าเชื่อถือ และมีประวัติการให้บริการที่ดี

**3. ขอบเขตการดำเนินงาน**

งานและบริการที่บริษัทให้บริการทางการแพทย์ต้องดำเนินการเมื่อได้รับการว่าจ้าง

3.1 จัดหาบุคลากรที่มีคุณวุฒิและได้รับใบประกอบวิชาชีพทางการแพทย์หรือการพยาบาล มีความชำนาญทางด้านการดูแลรักษาพยาบาลผู้ป่วย ตลอดจนการดูแลรักษาผู้ป่วยในภาวะฉุกเฉินมาเพื่อปฏิบัติงานประจำห้องพยาบาลของโรงแรมฯ

3.2 กำหนดเวลาการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรทางการแพทย์ประจำห้องพยาบาล

- จัดให้มีแพทย์ประจำห้องพยาบาลในวันจันทร์ วันพุธ และ วันศุกร์ วันละ 2 ชั่วโมง โดยมี

กำหนดเวลาปฏิบัติหน้าที่ที่แน่นอน

Kamayan

- จัดให้มีพยาบาลวิชาชีพประจำห้องพยาบาลทุกวัน (สัปดาห์ละ 7 วัน)  
ตั้งแต่เวลา 09.00 – 18.00 น. (วันละ 9 ชั่วโมง)

3.3 จัดหายารักษาโรคและเวชภัณฑ์/ยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาลในจำนวนที่เพียงพอไว้ประจำห้องพยาบาลของโรงแรมอย่างน้อยตามรายการดังต่อไปนี้

3.3.1 เวชภัณฑ์ที่มีขายยา (Medical Supplies) หมายถึง วัสดุ หรือ อุปกรณ์ เพื่อการบำบัดรักษาผู้ป่วย แบ่งเป็น 2 กลุ่มรายการ ดังนี้

(1) เวชภัณฑ์ 1 (Medical Supplies 1) หมายถึง วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ (ใช้แล้วทิ้ง) อาทิ เข็มฉีดยา ชุดให้ยา (Soluset) ชุดหยดเล็ก (Microdrip Set) ถุงมือ

(2) เวชภัณฑ์ 2 (Medical Supplies 2) หมายถึง อุปกรณ์ทางการแพทย์ ที่ใช้ภายนอกตัวผู้ป่วยเป็นหลัก อาทิ กายอุปกรณ์ เฝือกพุงคอก (Collar) เครื่องวัดความดัน เครื่องวัดอุณหภูมิ ไม้เท้า ไม้ค้ำยัน รถเข็นผู้ป่วย เตียง เปล

3.3.2 ยาเพื่อใช้ในการปฐมพยาบาล

3.4 สามารถส่งต่อการให้บริการตรวจทางห้องปฏิบัติการได้ทุกชนิด เพื่อใช้ประกอบการวินิจฉัยโรคและการรักษาพยาบาลในระดับต่างๆ

3.5 ให้บริการรักษาโรคทั่วไปและในภาวะเฉียบพลัน รวมถึงให้คำปรึกษาต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.6 จัดทำเอกสารและจัดทำรายงานต่างๆเกี่ยวกับประวัติการรักษาพยาบาลของพนักงาน การจ่ายยารวมถึงการลงเวลาเข้า-ออกในการปฏิบัติงานของแพทย์และพยาบาล และนำเสนอต่อผู้เกี่ยวข้องเป็นรายเดือน

3.7 งานและบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารห้องพยาบาล

ในกรณีที่เกิดการเจ็บป่วยของแขกผู้เข้าพักในโรงแรม เมื่อมีเหตุฉุกเฉินหรือถูกร้องขอเพื่อ  
การปฐมพยาบาล วินิจฉัยเบื้องต้น

#### 4. การส่งมอบ

บริษัทผู้ให้บริการทางการแพทย์ต้องดำเนินการให้บริการตามสัญญาฯ และรายละเอียดตามข้อ 3 โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 ถึง 31 กรกฎาคม 2566

*Kampan*

## 5. กำหนดการชำระเงินและจำนวนงวดชำระเงิน

บริษัท โรงแรมท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ จำกัด จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ผู้รับจ้างโดยแบ่งเป็น 12 งวดๆ ละเท่าๆกัน โดยให้จ่ายเป็นรายเดือน เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการในแต่ละงวดแล้วเสร็จ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานไว้เรียบร้อยแล้ว

## 6. อัตราค่าปรับ

6.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขในสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ รทส. เป็นอัตราร้อยละ 0.1 ของมูลค่าสัญญา

6.2 กรณีแพทย์ขาด อัตราค่าปรับ 1,000 บาทต่อชั่วโมง

6.3 กรณีพยาบาลขาด อัตราค่าปรับ 1,000 บาทต่อวัน

## 7. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ รทส.

7.1 คู่ค้าต้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของ รทส. ที่กำหนดให้บุคลากรทุกคนของ รทส. ต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะโดยตรง หรือทางอ้อม และต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของ รทส. อย่างเคร่งครัด

7.2 ห้ามมิให้ผู้เสนอเสนอราคา หรือคู่ค้าให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมถึงจ่ายค่าบริการ ต้อนรับ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ หรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทให้แก่บุคลากรของ รทส.

## 8. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

8.1 ผู้เสนอราคาจะต้องจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่เสนอราคา และเป็นผู้มีอาชีพให้บริการงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว

8.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

8.3 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ โรงแรมโนโวเทล สุวรรณภูมิ วันประกาศสอบราคาจ้าง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้



*Kampan*



## 9. เงื่อนไขที่ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติในวันยื่นซองเสนอราคา

ให้ยื่นเอกสารอัตราค่าบริการทางการแพทย์ และแผนการให้บริการตามที่โรงแรมฯ กำหนด บัญชีรายชื่อยา และเวชภัณฑ์ พร้อมทั้งราคา ที่จัดให้มีไว้ประจำห้องพยาบาลตามที่โรงแรมฯ กำหนด ข้อเสนออื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการให้บริการทางการแพทย์ (ถ้ามี) จำนวน 2 ชุด และเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้ จำนวน 1 ชุด

9.1 หนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล และชื่อกรรมการซึ่งเป็นผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล หุนจดทะเบียน ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ วัตถุประสงค์ของบริษัท ซึ่งนายทะเบียนออกให้ไม่เกิน 3 เดือนก่อนวันเสนอขอเป็นบริษัทให้บริการทางการแพทย์ โดยผู้มีอำนาจลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ถ้ามีตราประทับให้ประทับตราเป็นหลักฐานด้วย

9.2 หนังสือมอบอำนาจให้กระทำการแทนนิติบุคคล (ในกรณีที่ผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคลในการเสนอขอเป็นบริษัทให้บริการทางการแพทย์ ไม่สามารถกระทำการเสนอขอเป็นบริษัทให้บริการทางการแพทย์ ด้วยตนเอง)

9.3 หนังสือ ภ.พ.20

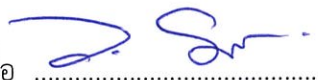
## 10. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้เสนอราคา

10.1 พิจารณาตัดสินด้วยเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคารวมทั้งสิ้น


10.2 โรงแรมฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณารับหรือไม่รับข้อเสนอขอเป็นบริษัทผู้ให้บริการทางการแพทย์รายใดรายหนึ่ง หรือทั้งหมดก็ได้ การพิจารณาและตัดสินคัดเลือกจะพิจารณาจากข้อมูลต่าง ๆ ที่เห็นว่าเหมาะสม โดยไม่ถือการเสนอค่าบริการต่ำสุดเป็นเกณฑ์ตัดสิน

10.3 โรงแรมฯ อาจยกเลิกการคัดเลือกบริษัทให้บริการทางการแพทย์ครั้งนี้ได้ถ้าเห็นสมควร โดยผู้ยื่นข้อเสนอขอเป็นบริษัทให้บริการทางการแพทย์จะเรียกร้องสิทธิ และค่าเสียหายใด ๆ มิได้

10.4 โรงแรมฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาข้อเสนอเป็นการภายใน

.....  
  
ลงชื่อ .....  
(นางสาววรรณ ศรีเสียงบุญ)  
ประธานกรรมการ

.....  
  
ลงชื่อ .....  
(นางสาวรัชฎา วรธีระ)  
กรรมการและเลขานุการ

.....  
  
ลงชื่อ .....  
(นางสาวกมลพรรณ สะพานทอง)  
กรรมการ

.....  
  
ลงชื่อ .....  
(นางสาวศศิวิมล สุดสวาท)  
ผู้ช่วยเลขานุการ