



SUVARNABHUMI
AIRPORT HOTEL

แบบฟอร์มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

เลขที่เอกสาร..PU027 / 030719

1. ชื่อโครงการจ้างบริการบำรุงรักษาลิฟต์และบันไดเลื่อน เจ้าของโครงการฝ่ายวิศวกรรม
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร. บาท ใ้ข้บ **Maintenance Elevators**
3. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) 3 กรกฎาคม 2562 เป็นเงิน 1,187,600.00บาทต่อปี
ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ราคาต่อหน่วย (ถ้ามี).
4. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 - 4.1. Jardine Schindler (Thai) Co, Ltd
 - 4.2
 - 4.3
5. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)และผู้อนุมัติ

เชษมคุณ ขยายพานิช

ผู้กำหนดราคากลาง ลงนาม.....

วัชรพล สงวนศักดิ์

ผู้อนุมัติราคากลาง ลงนาม.....

ผู้จัดการทั่วไป / ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน

โทรศัพท์ 02-131-1094 (ฝ่ายจัดซื้อ) แฟกซ์ 02-131-1183

วันเปิดรับใบเสนอราคา 8 กรกฎาคม 2562

วันปิดรับใบเสนอราคา 12 กรกฎาคม 2562

เวลา 8.30 – 17.00 น.

Email: purchasing.manager@novotelairportbkk.com



ข้อกำหนดและขอบเขตในการจ้างบริการบำรุงรักษาลิฟต์และบันไดเลื่อน

วัตถุประสงค์

ทางโรงแรมโนโวเทล สุวรรณภูมิ มีความประสงค์ความประสงค์ในการจ้างบริการบำรุงรักษาระบบลิฟต์และบันไดเลื่อน และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบลิฟต์และบันไดเลื่อน ให้ใช้งานได้ตามมาตรฐานความปลอดภัยตลอดเวลา โดยมีวิศวกรผู้ชำนาญการตรวจสอบและทดสอบลิฟต์ ตามมาตรฐานผู้ผลิตและกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งโดยนิติบุคคลที่สนใจรับงานจ้างบำรุงรักษาเชิงป้องกันลิฟต์โดยสารและบันไดเลื่อน (รวมอะไหล่) ในครั้งนี้ จะต้องมีความสมบัติและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อกำหนดอ้างอิง (TOR) และสัญญาจ้างโดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายละเอียดลิฟต์โดยสารและบันไดเลื่อน

- 1.1 ลิฟต์โดยสาร จำนวน 16 เครื่อง
- 1.2 บันไดเลื่อน จำนวน 2 เครื่อง

2. ขอบเขตของงาน

2.1 บำรุงรักษาระบบลิฟต์ บันไดเลื่อนและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบรวมอะไหล่ ให้ใช้งานได้ตามมาตรฐานความปลอดภัยตลอดเวลาเป็นระยะเวลา 12 เดือน

2.2 บริการรวมอะไหล่และอุปกรณ์ประกอบระบบลิฟต์ บันไดเลื่อนทุกชิ้น และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
ห้องเครื่องลิฟต์

- ตู้ควบคุมการทำงานของลิฟต์และอุปกรณ์สื่อสาร (Control Panel & Inter Com)
- เครื่องจักรกลประกอบสลิงขับเคลื่อนลิฟต์ (Gear or Gearless machine & Motor)
- อุปกรณ์ควบคุมความเร็ว (Taco-generator) - อุปกรณ์ป้องกันการเคลื่อนตัวเร็วเกินปกติ (Speed Governor)

Governor)

- สลิงลิฟต์และสลิงอื่น ๆ
- สายสัญญาณควบคุมและสายไฟฟ้าทุกชนิด
- ประตุ รางประตุ และระบบขับเคลื่อนประตุ
- อุปกรณ์ควบคุมในห้องโดยสารและอุปกรณ์สื่อสาร (Car Operating Panel & Inter Com)
- อุปกรณ์ประกอบความปลอดภัยห้องโดยสาร

ปล่องลิฟต์

- รางลิฟต์ รางตัมน้ำหนัก และอุปกรณ์ประกอบราง
- สวิตช์หยุดลิฟต์ฉุกเฉินในบ่อหลุมลิฟต์
- สายสัญญาณควบคุม อุปกรณ์ควบคุม สายไฟฟ้าทุกชนิดและอุปกรณ์ประกอบ
- อุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยอื่นตามมาตรฐานของผู้ผลิต

3. การปฏิบัติงาน

3.1 บริการบำรุงรักษา

- บริการบำรุงรักษาลิฟต์ และอุปกรณ์พร้อมอะไหล่เป็นระยะเวลา 12 เดือน
- ตรวจสอบและทดสอบระบบการทำงานลิฟต์ พร้อมส่งรายงานผล
- ทดสอบระบบความปลอดภัยตามมาตรฐาน พร้อมส่งรายงานผล วิศวกรผู้ชำนาญการตาม พ.ร.บ.

วิชาชีพวิศวกรรมลงนามรับรองในเอกสารบริษัท

3.2 บริการซ่อม

- บริการฉุกเฉินกรณีที่อุปกรณ์ขัดข้องเพื่อช่วยผู้ที่ติดอยู่ในลิฟต์และหรือดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีความปลอดภัยภายใน 30 นาที

- บริการซ่อมฉุกเฉินภายใน 24 ชั่วโมงเมื่อได้รับแจ้งเหตุและซ่อมแล้วเสร็จภายใน 3 วัน
- บริการซ่อมที่มีความยุ่งยากและต้องส่งอะไหล่เฉพาะ ต้องชี้แจงเหตุผลให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ และ

ซ่อมแล้วเสร็จภายใน 7 วัน

- รายงานผลการซ่อม สาเหตุ ปัญหา วิธีการแก้ไข ข้อเสนอแนะ

3.3 บริการอื่นๆ

- ทำความสะอาดห้องเครื่อง บ่อลิฟต์ หลังคา ห้องโดยสาร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้สะอาดเสมอ
- อุปกรณ์เครื่องมือหรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการบำรุงรักษาลิฟต์และบันไดเลื่อน ผู้ให้บริการต้อง

จัดหาหรือจัดทำให้พร้อมใช้งาน

4. การจัดฝึกอบรม

จัดฝึกอบรมการใช้ลิฟต์และการแก้ไขเหตุขัดข้องของลิฟต์ให้เจ้าหน้าที่ของโรงแรม ให้สามารถแก้เหตุเบื้องต้นและช่วยเหลือผู้โดยสารได้

5. การประกันภัย

ในระหว่างที่สัญญาจ้างมีผลบังคับ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประกันอุบัติเหตุคุ้มครองภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยต่อทรัพย์สินของทางโรงแรมและบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทประกันภัยที่เชื่อถือได้

6. ข้อกำหนดอื่น ๆ

6.1 ผู้รับจ้างต้องจัดหาช่างซ่อมบำรุงที่มีความรู้ความสามารถในการทำงานที่ถูกต้องตามหลักวิชาทางช่างที่ดี ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับดังกล่าวข้างต้น และมีจำนวนเพียงพอที่จะปฏิบัติงานให้เสร็จทันตามเงื่อนไขกำหนด

6.2 พนักงานของผู้รับจ้างคนใดไม่ตั้งใจปฏิบัติงาน ขัดคำสั่ง หรือฝ่าฝืนระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือแสดงกิริยาว่าไม่สุภาพ ผู้ว่าจ้างขอให้เปลี่ยนพนักงานผู้นั้น และผู้รับจ้างต้องหาพนักงานมาทดแทน

7. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

7.1 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

7.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระชื้อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่น เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

7.3 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา และไม่มีผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคาครั้งนี้

7.4 จะต้องเป็นผู้ประกอบกิจการด้านการบำรุงรักษาสีฟต์โดยสารและบันไดเลื่อน เป็นผู้ที่มีความชำนาญเฉพาะด้านในการซ่อมแซมและดูแลบำรุงรักษาสีฟต์และบันไดเลื่อน และมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 10 ปี ภายใต้สัญญาบริการโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ และยังคงเป็นคู่สัญญาดังกล่าว ปัจจุบัน

เอกสารรายละเอียดที่ต้องยื่นเสนอ

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน (ระบุว่าได้ส่งงบการเงินปีล่าสุดแล้ว)
- สำเนาหนังสือจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภพ 20) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- บัญชีแสดงปริมาณงานและราคา
- ประวัติความเป็นมาของบริษัทและหนังสือรับรองผลงานที่สามารถอ้างอิงได้ (Company Profile)

คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดและจัดทำขอบเขตของงานรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะสินค้า/บริการ ลงลายมือชื่อ

ลงชื่อ.....

(นายสมเกียรติ ด้านอุดมสิน)

ผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม

ประธานคณะกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายวัชรพล สงวนศักดิ์)

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

คณะกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายสุเมตร์ แหล่มหลัก)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม

คณะกรรมการ